



ОДОБРЕНО
Решением Ученого совета
Международного юридического института
протокол № 8 от 19.11.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом Международного
юридического института
от 20 ноября 2015 г. № 174 ов

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о Совете филиала Международного юридического института¹

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания, состав, полномочия и деятельность Совета филиала² Образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт».³

1.2. Совет филиала создается на основании решения Ученого совета Института и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Института, Положением о соответствующем филиале, Положением об Ученом совете Института и настоящим Положением.

1.3. Совет филиала - выборный представительный орган управления филиалом, осуществляющий общее руководство научно-педагогической деятельностью филиала в целях обеспечения высокого качества подготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием.

1.4. Количественный и персональный состав Совета филиала предлагается директором филиала. Количественный состав определяется общим собранием работников и обучающихся филиала с учетом предложений директора.

1.5. Директор филиала и его заместители входят в состав Совета филиала по должности. Директор филиала является председателем Совета филиала.

Остальные члены Совета филиала избираются общим собранием работников и обучающихся филиала Института. В состав Совета филиала могут быть избраны научно-педагогические и иные работники филиала, представители студенческого коллектива, а также, с их согласия, специалисты и ведущие научные и практические работники учреждений, организаций и предприятий, сотрудничающих с филиалом, представители работодателей, заинтересованных в качественной подготовке выпускников.

Совет филиала избирается открытым голосованием простым большинством голосов.

Избранный состав Совета филиала объявляется приказом ректора Института.

1.6. Секретарь Совета филиала избирается Советом филиала из числа его членов.

1.7. Срок полномочий Совета филиала – 5 лет.

В случае увольнения (отчисления) из Института до истечения срока полномочий Совета филиала член Совета филиала автоматически выбывает из его состава.

Избранные члены Совета филиала также могут быть отозваны из состава Совета филиала, в том числе на основании личного заявления. Решение об отзыве члена Совета филиала принимается в порядке, установленном п. 1.5. настоящего Положения.

Если состав Совета филиала в связи с выбытием (отзывом) его членов становится менее 2/3 первоначально избранного состава, проводятся довыборы.

¹ далее по тексту Положение

² далее по тексту Совет филиала или Совет

³ далее по тексту Институт

1.8. Перевыборы Совета филиала проводятся за один месяц до истечения срока его полномочий.

Право выдвижения кандидатов в члены Совета филиала имеют кафедры и иные структурные подразделения филиала, а также Студенческий Совет филиала. Список кандидатур передается директору филиала для представления к избранию в установленном настоящим Положением порядке..

Вновь избранный Совет филиала приступает к работе на следующий день после истечения срока полномочий ранее избранного состава Совета филиала.

1.9. Полномочия Совета филиала могут быть прекращены по решению Ученого совета Института.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

2.1. Совет филиала:

- избирает секретаря Совета филиала;
- рассматривает и утверждает план работы Совета филиала на учебный год;
- рассматривает перспективные и текущие планы учебной, методической, научной, научной работы филиала, заслушивает отчёты об учебной, методической, научной и воспитательной работе заведующих кафедрами филиала; вырабатывает рекомендации, направленные на дальнейшее совершенствование образовательной деятельности филиала, ее научного и методического обеспечения, воспитательной и спортивно-оздоровительной работы;
- проводит в установленном порядке конкурс на замещение должностей старших преподавателей, преподавателей и ассистентов кафедр филиала; рассматривает документы и дает рекомендации Ученому совету Института по конкурсному отбору претендентов на замещение должностей профессоров и доцентов;
- рассматривает документы и дает рекомендации Ученому совету Института по выборам претендентов на замещение должностей заведующих кафедрами филиала;
- рассматривает дела соискателей ученых званий по кафедрам филиала, проводит экспертизу аттестационных документов, представляемых кафедрами для присвоения ученых званий профессора по кафедре и доцента по кафедре, вырабатывает рекомендации Ученому совету Института по кандидатурам соискателей ученых званий;
- обсуждает кандидатов на зачисление в аспирантуру Института и прикрепление к Институту экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре из числа выпускников и педагогических работников филиала;
- обсуждает отчеты о научно-исследовательской работе профессорско-преподавательского состава и студентов филиала;
- принимает решения о переводе студентов филиала на ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам;
- обсуждает и подводит итоги учебных сессий и всех видов практик студентов филиала, рассматривает результаты и отчеты кафедр о государственной итоговой аттестации обучающихся в филиале, вырабатывает рекомендации по улучшению качества подготовки обучающихся;
- рассматривает документы, подготовленные филиалом в связи с прохождением процедур лицензирования и государственной аккредитации образовательных программ;
- обсуждает и выдвигает кандидатуры студентов на именные стипендии, обсуждает и выдвигает кандидатуры педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, на присвоение почетных званий;
- обеспечивает выполнение решений Ученого совета Института и Советов факультетов по вопросам, входящим или касающимся компетенции Совета филиала;
- рассматривает другие вопросы, связанные с образовательной и научно-педагогической деятельностью филиала.

3. ПОРЯДОК (РЕГЛАМЕНТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность Совета филиала организует председатель Совета, который руководит его работой и несет ответственность за своевременное и качественное выполнение функций, определенных настоящим Положением и возложенных на Совет.

3.2. Заседания Совета филиала проводятся в соответствии с планом работы. Повестка дня заседания Совета филиала формируется секретарем Совета и утверждается директором филиала – председателем Совета.

По предложению членов Совета филиала в повестку дня могут быть также включены дополнительные вопросы, касающиеся образовательной и научно-педагогической деятельности филиала. Член Совета обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений по вопросам, входящим в компетенцию Совета филиала, для их последующего обсуждения и возможного принятия Советом филиала.

3.3. Секретарь Совета осуществляет подготовку всех документов и материалов, необходимых для рассмотрения каждого вопроса повестки дня заседания, оповещает членов Совета о повестке дня заседания, времени и месте его проведения и предоставляет членам Совета филиала все подготовленные проекты документов и необходимые материалы.

3.4. Заседания Совета филиала проводятся открыто, на гласной основе, как правило, 1 раз в месяц, но не реже 1 раза в квартал.

3.5. Заседание Совета филиала считается правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей от общего числа членов Совета.

Член Совета филиала обязан присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании по уважительной причине член Совета заблаговременно информирует председателя непосредственно или через секретаря Совета филиала.

3.6. Решения, за исключением решений об избрании по конкурсу старших преподавателей, преподавателей и ассистентов, принимаются открытым голосованием.

Решение по конкурсу на замещение указанных должностей профессорско-преподавательского состава принимается по результатам тайного голосования, при этом конкурс проводится в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников Института.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании и принявших участие в голосовании.

3.7. На заседаниях Совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

3.8. Председатель Совета филиала:

- организует и руководит работой Совета;
- ведет заседания Совета (в случае его отсутствия – заместитель председателя);
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, в соответствии с повесткой дня;
- ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Совета;
- организует голосование и подсчет голосов;
- организует ведение протоколов заседаний Совета и подписывает протоколы заседаний.
- организует исполнение решений Ученого совета Института, Советов факультетов и Совета филиала, а также контроль их выполнения.

3.9. Порядок (регламент) деятельности Совета филиала при рассмотрении вопросов, относящихся к его компетенции, установленной настоящим Положением, в том числе связанной с проведением конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу филиала: старших преподавателей, преподавателей и ассистентов, - определяется п.п. 3.11. – 3.18. Положения об Ученом совете Института.

3.10. Контроль работы Совета филиала осуществляет Ученый совет Института.